

مصوبات یکمصد و چهاردهمین اجلاس شورای عالی استاندارد

دوشنبه ۳۱ و یکم خردادماه ۱۴۰۰

یکمصد و چهاردهمین اجلاس شورای عالی استاندارد روز دوشنبه مورخ ۱۴۰۰/۳/۳۱ رأس ساعت ۱۰:۳۰ برابر تشریفات مقرر قانونی و به ریاست جناب آقای دکتر جهانگیری معاون اول محترم رئیس جمهور در محل ساختمان کوثر پس از تلاوت آیات چند از کلام الله مجید آغاز شد.

در ابتدای این نشست که با حضور اکثریت اعضا برگزار گردید، جناب آقای دکتر جهانگیری ضمن آرزوی موفقیت برای جناب آقای دکتر شریعتی به عنوان رئیس سازمان ملی استاندارد ایران، از خدمات و تلاش‌های سرکار خاتم مهندس پیروزیخت در دوران تصدی مسئولیت ریاست سازمان، قدردانی نمودند.

در ادامه جلسه و پس از ارائه گزارش مختصر توسط جناب آقای دکتر شریعتی درخصوص عملکرد سازمان ملی استاندارد ایران و پیشرفت‌ها و مشکلات پیش رو، جلسه وارد دستور کار شد و پس از بحث و تبادل نظر بپیرامون موضوعات و بررسی مستندات، در رابطه با موارد مطروحه به شرح ذیل اتخاذ تصمیم گردید:

۱- دستورالعمل‌های مواد ۲۱، ۲۴، ۴۲، ۴۹ و تبصره ۱ ماده ۳۴ قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد به تصویب

شورای عالی استاندارد رسیدند. (یک نسخه از دستورالعمل‌ها به پست می‌باشد)

۲- شورای عالی استاندارد با "اجرای اجباری استاندارد ملی ایران به شماره ۳۱۷۴: ژلاتین مورد مصرف در صنایع

غذایی" موافقت نمود.



دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون ماده ۴۲ قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد

در اجرای مواد ۴۱، ۴۲، ۴۳، ۴۹ و ۵۳ قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد، چگونگی تشکیل جلسات و نحوه بررسی، رسیدگی و اتخاذ تصمیم و صدور رای در کمیسیون موضوع ماده ۴۲ قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد مصوب سال ۱۳۹۶ مجلس شورای اسلامی تهیه و در جلسه ۱۱۴ مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۳۱ شورای عالی استاندارد به تصویب رسیده است.

ماده ۱: کلیات

در این مجموعه واژه ها و اصطلاحات با تعاریف زیر به کار برده می شود:

سازمان: منظور سازمان ملی استاندارد ایران می باشد.

اداره کل: منظور اداره کل استاندارد استان می باشد.

قانون: قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد مصوب ۱۳۹۶

کمیسیون: کمیسیون ماده ۴۲ قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد می باشد.

کارشناس رسمی استاندارد: منظور، اشخاص حقیقی و حقوقی و تشکل های تخصصی ذیصلاح موضوع

ماده ۲۱ قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد می باشد

کیفیت پایین تر از استاندارد: منظور از کیفیت پایین تر از استاندارد موضوع ماده ۴۱ قانون عبارت است

از نقص کاربردی و بحرانی که استفاده از محصول را دچار مشکل سازد.

ماده ۲: ترکیب اعضاء کمیسیون

- یکی از قضات دادگستری به عنوان عضو ثابت
- مدیر کل استاندارد استان به عنوان رئیس جلسه و عضو ثابت
- نماینده سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولیدکنندگان به عنوان عضو ثابت
- نماینده اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران (حسب مورد)

- نماینده اتاق تعاون مرکزی (حسب مورد)

- نماینده اتاق اصناف ایران (حسب مورد)

تبصره ۱: یکی از نمایندگان اتاق‌های فوق حسب ارتباط موضوع با حق رای در جلسه حضور خواهند داشت.

تبصره ۲: کمیسیون حسب مورد می‌تواند در ستاد سازمان یا ادارات کل تشکیل شود. در صورت تشکیل کمیسیون در ستاد سازمان، احدی از قضات دادسرای دیوان عالی کشور به انتخاب دادستان کل کشور و معاون توسعه مدیریت امور حقوقی و مجلس به عنوان عضو ثابت در جلسه حضور خواهد یافت.

تبصره ۳: حسب مورد کمیسیون می‌تواند از معاونین سازمان، کارشناسان استاندارد (ستاد و اداره کل)، کارشناسان رسمی استاندارد و افراد مطلع و خیره بدون حق رای در جلسه دعوت نماید.

تبصره ۴: حق الزحمه اعضاء جلسه براساس قوانین و مقررات مربوط قابل پرداخت خواهد بود.

ماده ۳: کمیسیون دارای دبیرخانه‌ای است که دبیر و کارکنان آن توسط مدیر کل استاندارد استان و در ستاد توسط معاون توسعه مدیریت امور حقوقی و مجلس سازمان انتخاب و منصوب می‌گردند.

ماده ۴: دبیرخانه کمیسیون موظف است پس از دریافت نامه و تکمیل مستندات به تشکیل کمیسیون اقدام نماید.

ماده ۵: رسیدگی در کمیسیون با حضور خاطی حسب مورد (نوع تخلف یا جرم) انجام خواهد شد، عدم حضور خاطی مانع از رسیدگی و اتخاذ تصمیم در کمیسیون نخواهد بود.

ماده ۶: انتصاب هر یک از اعضاء با معرفی مقام ذیربط نهادهای مذکور در ماده ۴۲ و با حکم ریاست سازمان برای مدت دو سال صورت می‌گیرد.

تبصره: تمدید احکام اعضاء برای دوره‌های بعدی بلامانع می‌باشد.

ماده ۷: جلسات کمیسیون با حضور قاضی، مدیرکل و حداقل یکی از اعضاء رسمیت یافته و تصمیمات کمیسیون با اکثریت آراء نافذ خواهد بود.

تبصره: در صورت تساوی آراء، نظر قاضی کمیسیون لازم‌الاتباع خواهد بود.

ماده ۸: اعضاء کمیسیون باید در صورت وجود جهات رد دادرس مقرر در قانون آيين دادرسی مدنی از رسیدگی امتناع نمایند.

ماده ۹: صلاحیت و حدود اختیارات قانونی کمیسیون به شرح ذیل می باشد:

۱- تولید کالا یا ارائه خدمت با کیفیت پایین تر از استاندارد توسط واحدهای تولیدی و خدماتی دارای پروانه کاربرد علامت استاندارد

۲- تصمیم گیری در خصوص قابلیت مصرف، بهسازی، اصلاح، ... امحاء و فروش فرآورده های توقیفی براساس گزارش و نتایج آزمون ارسالی از اداره کل، موضوع ماده ۴۳ قانون

۳- رسیدگی به تخلفات کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی تأیید صلاحیت شده توسط سازمان موضوع ماده ۴۹ قانون

۴- بررسی تخلفات و جرایم کارکنان سازمان در اجرای وظایف محوله مندرج در قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد موضوع ماده ۵۳ قانون

تبصره ۱: رسیدگی به تخلفات واحدهای تولیدی یا خدماتی دارای پروانه کاربرد علامت استاندارد در هر استان در صلاحیت کمیسیون آن استان می باشد.

تبصره ۲: در صورتی که کالای توقیفی سریع الفساد باشد، کمیسیون به صورت فوق العاده به موضوع رسیدگی می نماید.

تبصره ۳: رسیدگی به سایر تخلفات کارکنان موضوع ماده ۸ قانون تخلفات اداری در هیات های رسیدگی به تخلفات اداری رسیدگی خواهد شد .

ماده ۱۰: تصمیمات کمیسیون شامل موارد ذیل است:

۱- تذکر، اخطار، اخذ تعهد

۲- جریمه متناسب به نوع تخلف که نبایستی از جزای نقدی مقرر در ماده ۴۰ قانون (موضوع ماده ۱۹ قانون مجازات اسلامی مصوب سال ۱۳۹۲) بیشتر باشد.

۳- جمع آوری محصول از سطح بازار

۴- الزام به بهسازی و اصلاح محصول

۵- فروش فرآورده های توقیفی

۶- امحاء کالا

۷- ارجاع به مراجع قضایی ذیصلاح

۸- تعطیل (توقف خط تولید) واحد تولیدی یا خدماتی

تبصره ۱: وجود مجازات مذکور در این ماده نافی تکالیف اداره کل در اقدامات قانونی جهت تعلیق و ابطال پروانه کاربرد علامت استاندارد، مطابق روش‌های اجرایی و دستورالعمل‌های مربوطه نخواهد بود.

تبصره ۲: جریمه‌های موضوع این ماده به حساب مذکور در تبصره ماده ۴۳ قانون واریز خواهد شد.

ماده ۱۱: وظایف دبیرخانه کمیسیون:

۱- انجام تشریفات قانونی و اداری به منظور ثبت، تکمیل و طبقه‌بندی پرونده‌های ارجاعی به کمیسیون

۲- برنامه‌ریزی جهت تشکیل کمیسیون، تعیین وقت رسیدگی، تهیه و ارسال دعوتنامه

۳- تفهیم تخلف، اخذ و ضبط لوایح دفاعیه

۴- تنظیم صورت‌جلسات براساس رای مورد نظر اعضای کمیسیون

۵- ابلاغ تصمیمات کمیسیون به طرفین پرونده حداقل از یکی از طرق سامانه / پیامک / مکتوب

۶- انجام سایر مکاتبات

۷- پس از انشاء، امضاء و تحویل رای، دبیرخانه موظف است ظرف مدت ۱۰ روز رای کمیسیون را به محکوم علیه یا وکیل و یا نماینده قانونی وی ابلاغ نماید. رأی کمیسیون ظرف مدت سی روز از تاریخ ابلاغ قابل اعتراض در دادگاه کیفری ۲ مرکز استان خواهد بود، در غیر اینصورت تصمیمات کمیسیون قطعی محسوب می‌گردد.

۸- حفظ و نگهداری کلیه سوابق، آراء صادره، مکاتبات اداری مربوط به پرونده‌های ارجاعی به کمیسیون

۹- انجام مکاتبات، دعوتنامه، اجرای رأی کمیسیون توسط دبیرخانه به طریق مقتضی صورت می‌گیرد.

۱۰- پیگیری و دفاع از آراء کمیسیون در مرجع قضایی ذیصلاح با همکاری اداره کل

۱۱- دبیرخانه کمیسیون در محل اداره کل امور حقوقی و مجلس و ادارات کل استاندارد مستقر می‌باشد.

ماده ۱۲: تمامی شکایات و گزارش های واصله در چارچوب صلاحیت های کمیسیون موضوع ماده ۹ این دستورالعمل توسط دبیرخانه کمیسیون ثبت می گردد.

ماده ۱۳: در اجرای ماده ۱۲ این دستورالعمل هر شخص حقیقی و حقوقی ذی نفع می تواند با ارایه شکایت کتبی و دلایل و مدارک مربوط مبنی بر وقوع تخلف، از کمیسیون درخواست رسیدگی کند. کمیسیون مطابق قانون، به ترتیب وصول شکایات واصله پس از احراز صلاحیت، بررسی و تحقیق نموده و با حضور طرفین پرونده به موضوع تخلف رسیدگی و ضمن استماع توضیحات و اخذ دفاعیات طرفین پرونده و در چارچوب ماده ۴۲ قانون تصمیم مقتضی اتخاذ و نتیجه را حسب مورد به شاکی یا مرجع درخواست کننده ابلاغ می کند.

تبصره: در صورتی که شکایت موضوع این ماده از طریق دفتر بازرسی، رسیدگی و پاسخگویی به شکایات و ارزیابی عملکرد سازمان به کمیسیون ارجاع شود از نماینده دفتر مذکور جهت شرکت در جلسه رسیدگی دعوت به عمل خواهد آمد.

ماده ۱۴: دبیرخانه کمیسیون موظف است بلافاصله پس از وصول شکایت با انجام بررسی های اولیه با همکاری مسئولین و کارشناسان مرتبط با موضوع نسبت به جمع آوری مدارک و اطلاعات لازم اقدام نماید.

ماده ۱۵: ابلاغ احضاریه باید حداقل پنج روز قبل از تشکیل جلسه رسیدگی به اشخاص مورد نظر، حداقل از طریق یکی از موارد اشاره شده در بند ۵ ماده ۱۱ این دستورالعمل صورت گیرد.

ماده ۱۶: رعایت حقوق قانونی اشخاص نظیر حق بهره مندی از وکیل، حق داشتن فرصت کافی برای تدارک دفاع، حق اطلاع از دلایل و مبنای انتساب تخلف، در تمامی مراحل رسیدگی و صدور رأی از سوی کمیسیون ضروری است.

ماده ۱۷: اجرای رأی کمیسیون تابع قانون اجرای احکام مدنی و بخش پنجم قانون آیین دادرسی کیفری می باشد.

ماده ۱۸: چنانچه محکوم علیه یکی از دستگاه های اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۶ باشد، اجرای مفاد آراء متخذة از سوی کمیسیون مطابق مقررات برعهده بالاترین مقام دستگاه اجرایی مربوط می باشد و در مورد سایر اشخاص حقیقی و حقوقی بخش عمومی، تعاونی و یا خصوصی، اجرای مفاد آراء صادره از سوی کمیسیون برعهده بالاترین مقام اجرایی آن نهاد، مؤسسه، تعاونی یا شرکت

می‌باشد. در تمامی موارد مذکور، دبیرخانه کمیسیون ضمن ارسال نسخه‌ای از آراء و صدور دستور اجرا، نظارت کامل بر چگونگی اجرا و اقدامات آنان به عمل می‌آورد.

ماده ۱۹: چنانچه حین رسیدگی در کمیسیون تحقیقات بیشتری نیاز باشد، کمیسیون می‌تواند از کارشناسان استاندارد (ستاد ادارات کل) و کارشناسان رسمی استاندارد استفاده نماید.

ماده ۲۰: چنانچه مراحل رسیدگی و اجرای قانون مستلزم حضور و همکاری نیروی انتظامی باشد، ضابطین مطابق ماده ۴۸ قانون مکلف به همکاری خواهند بود.

ماده ۲۱: تمامی اقدامات در جریان رسیدگی باید در صورت جلسه قید شده و به امضای اعضای حاضر کمیسیون برسد.

ماده ۲۲: پس از رسیدگی در کمیسیون و اتخاذ تصمیم در موضوع توسط اکثریت اعضاء حاضر، انشاء رأی توسط قاضی کمیسیون با لحاظ کلیه موارد قانونی انجام می‌پذیرد.

تبصره: تصمیم کمیسیون با امضاء اعضاء کمیسیون معتبر می‌باشد.

ماده ۲۳: پس از صدور تصمیم توسط کمیسیون، دبیرخانه موظف است رونوشت آن را به تعداد طرفین تهیه و ظرف ده روز به طرفین یا وکیل یا نماینده قانونی آنان ابلاغ نماید. محکوم‌علیه مکلف است مفاد رأی را به موقع اجرا بگذارد. در صورت استنکاف وی، تصمیم قطعی کمیسیون از سوی دبیرخانه برای اجرا به واحد اجرای احکام کیفری دادسرای مرکز استان ارسال خواهد شد. واحد اجرای احکام یادشده بلافاصله رأی را اجرا و نتیجه را به دبیرخانه کمیسیون اعلام می‌نماید.

ماده ۲۴: هرگاه تخلف واحد تولیدی یا خدماتی دارای پروانه استاندارد و اشخاص حقیقی و حقوقی تایید صلاحیت شده، کارشناسان رسمی استاندارد و کارکنان سازمان عنوان یکی از جرایم مندرج در قوانین جزایی را نیز داشته باشد کمیسیون مکلف است مطابق قانون مراتب را برای رسیدگی به جرم به دادگاه صالحه ارسال دارد.

ماده ۲۵: رسیدگی به تخلفات کارکنان سازمان در اجرای وظایف محوله مندرج در قانون براساس مقررات ذریبط برعهده کمیسیون است. سایر جرائم و تخلفات کارکنان به مراجع ذیصلاح اعلام می‌شود.

ماده ۲۶: دبیرخانه کمیسیون موظف است هر شش ماه یکبار گزارشی از اقدامات انجام شده را حسب مورد به معاونت نظارت بر اجرای استاندارد، معاونت توسعه مدیریت و امور حقوقی و مجلس سازمان و قاضی عضو کمیسیون ارسال نماید.

ماده ۲۷: اجرای این دستورالعمل برعهده ادارات کل استاندارد استانها و نظارت بر حسن اجرای آن برعهده معاونت توسعه مدیریت و امور حقوقی و مجلس سازمان می باشد.

ماده ۲۸: به رئیس سازمان اختیار داده می شود در صورت نیاز، با هماهنگی دادستان کل کشور نسبت به بازنگری این دستورالعمل اقدام نماید.